

Система поощрения в детско-юношеском туризме и краеведении



Положение о системе поощрения в детском туризме



Положение о системе поощрения в детско-юношеском туризме и краеведении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Система поощрения в детско-юношеском туризме и краеведении (далее – Система) сформирована во исполнение решений Координационного совета по развитию детского туризма в Российской Федерации и предусматривает награждение детей и педагогических работников системы образования и/или иных участников Системы отличительными знаками в соответствии с их достижениями в сфере детского туризма и краеведения.

1.2. Задачи Системы:

- привлечение детей и активным занятиям туризмом и краеведением;
- популяризация детско-юношеского туризма и краеведения как эффективного средства гражданско-патриотического воспитания детей;
- учет достижений обучающихся, занимающихся туризмом и краеведением;
- повышение уровня туристского мастерства детей и педагогов;
- стимулирование деятельности детских объединений дополнительного образования туристско-краеведческой направленности, детей и педагогических работников на различных уровнях системы образования.

1.3. Участники Системы:

- дети - физические лица в возрасте до 18 лет;
- педагогические работники и руководители детских объединений;
- образовательные организации, учреждения культуры и спорта;
- некоммерческие, в том числе общественные, туристские организации и клубы по месту жительства;
- организации, осуществляющие координацию развития детско-юношеского туризма и краеведения в системе образования субъекта Российской Федерации (далее – организации-координаторы);
- органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования, культуры, туризма, спорта, молодежной политики;
- органы местного самоуправления.

Утверждено
ФГБОУ ДОД

«Федеральный центр детско- юношеского туризма и краеведения»
01 июня 2018г.

(Отменило действие Приказ №182 от 29 октября 2015г.
ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»)

Система поощрения включает отличительные знаки:

- **начального уровня** (массовые тематические знаки и знак «Первый поход»);
- **базового уровня** (знак «Юный путешественник России» I-IX степени);
- **высшего уровня** (знак «Юный турист России» I-III степени), знак «Юный краевед России», знак «Отличник туристско-краеведческого движения «Отечество», почетный знак «За услуги в развитии детско-юношеского туризма»)

ЗНАКИ НАЧАЛЬНОГО УРОВНЯ

Тематические значки

Награждаются: дети проявившие определённые качества в туристских мероприятиях



знак «Первый поход»

Награждаются: дети выполнившие установленный норматив



Решение о награждении (п.3.2) и награждение (п.3.9):
Руководители детских объединений, образовательных организаций
объединений и иные участники Системы в рамках своих полномочий

Изготовление знаков (п.3.6): образовательной организацией и/или
иными участниками Системы за счёт собственных средств

ЗНАКИ БАЗОВОГО УРОВНЯ

«Юный путешественник 1-9 ступени»



Решение о награждении и награждение: Организация – координатор или иные участники Системы в рамках своих полномочий

Изготовление знаков: Организация – координатор и / или иные участники Системы за счёт собственных средств на основании решений региональных советов по детскому туризму

ЗНАКИ ВЫСШЕГО УРОВНЯ



«Юный турист 1-3 степени»

Награждает: ФГБОУ ДО "Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей".

Представление: ФГБОУ ДО "Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей".

ЗНАКИ ВЫСШЕГО УРОВНЯ

«За заслуги в развитии детско-юношеского туризма»



П.3.4. Положения. Награждаются лица (краткое изложение пункта):

- внесшие существенный вклад в развитие сферы детско-юношеского туризма и краеведения РФ:

1. подготовка команд, участников победителей мероприятий всероссийского уровня;

2. подготовка ТК кадров;

3. подготовка учебно-методических материалов определяющих развитие ТК деятельности в России;

4. организация всероссийских мероприятий в составе ГСК (жюри), организация (руководство, педсостав) региональных ТК лагерей,

5. спонсорская деятельность в детском туризме.

- стаж штатной или общественной работы не менее 20 лет в развитие сферы детско-юношеского туризма и краеведения РФ;

- имеющие государственные, ведомственные, общественные награды (не ниже региональных) за развитие туристско-краеведческой деятельности.

Нормативы отличительных знаков в сфере детского туризма

ТУРИЗМ							
Название ступени	Однодневные походы (кол-во)	Многодневные походы (кол-во)	Степennые походы (кол-во)	Категорийные походы		Количество видов туризма (min)	Количество районов походов (min)
				Категория	Количество		
«Первый поход»	1						
Юный путешественник 1 ступени	3					1	1
Юный путешественник 2 ступени	4	1				1	1
Юный путешественник 3 ступени		3				1	1
Юный путешественник 4 ступени		1	1			1	1
Юный путешественник 5 ступени		3	2			1	1
Юный путешественник 6 ступени			3	-	-	1	2
Юный путешественник 7 ступени			2	1	1	1	2
Юный путешественник 8 ступени			2	1	1	2	3
Юный путешественник 9 ступени			2	1	2	2	3
Юный турист 3 степени			2	1	2	3	3
Юный турист 2 степени			2	1	2	3	4
Юный турист 1 степени			2	1	2	3	5
				2	1		

Требования к маршрутам 1-3 степени сложности

Степень сложности	Виды маршрутов	Протяженность, км.	Продолжительность, дней
3	Пешеходные, лыжные	75	7-8
	Пешеходные в горах	60	
	Велосипедные	120	
	Водные	60	
2	Пешеходные, лыжные	50	5-6
	Пешеходные в горах	40	
	Велосипедные	80	
	Водные	40	
1	Пешеходные, лыжные	30	3-4
	Пешеходные в горах	25	
	Велосипедные	50	
	Водные	25	

Требования к маршрутам 1-3 категорий сложности

Маршруты по видам туризма	Категории сложности маршрутов		
	1	2	3
	Продолжительность маршрута в днях (не менее)		
	6	8	10
Протяженность маршрута в км (не менее):			
Пешеходные	100	120	140
Лыжные	100	140	180
Горные	100	120	140
Водные	100	100	100
Спелео (количество пещер)	4	3	2
Парусные	150	250	300
Велосипедные	300	400	500

Подтверждение выполнения нормативов

№	Норматив	Подтверждающие документы
1.	Однодневные, многодневные и степенные походы	Маршрутный лист, справка о зачёте.
2	Категорийные походы	Маршрутная книжка, справка о зачёте
3	Участие в мероприятиях по краеведению	Протокол результатов мероприятия

ПЕРЕЧЕНЬ ТУРИСТСКИХ РАЙОНОВ*

№	Наименование района	№	Наименование района
1	Кольский полуостров	26	Западный Саян
2	Карелия	27	Центральный Саян
3	Архангельская область и Республика Коми	28	Восточный Саян
4	Ленинградская и Вологодская области	29	Западная Тыва и Шапшальский хребет
5	Средняя равнинная часть европейской территории России	30	Восточный Алтай
6	Беларусь	31	Таймыр и плато Путорана
7	Крым	32	Хамар-Дабан
8	Западный Кавказ	33	Байкальский хребет
9	Восточный Кавказ	34	Верхнеангарский хребет
10	Центральный Кавказ	35	Баргузинский хребет
11	Закавказье	36	Икатский и Муйские хребты
12	Полярный Урал	37	Хребты Кодар и Удокан
13	Приполярный Урал	38	Становой хребет и Алданское нагорье
14	Северный Урал	39	Верхоянский хребет
15	Средний Урал	40	Хребет Черского
16	Южный Урал	41	Хребет Сунтар-Хаята
17	Западная Сибирь	42	Хабаровский край
18	Средняя Азия (пустынные и полупустынные районы)	43	Приморье
19	Западный Тянь-Шань	44	Сахалинская область
20	Северный Тянь-Шань	45	Курильские острова
21	Памир	46	Камчатка
22	Памиро-Алай	47	Магаданская область и Чукотка
23	Джунгарский Алатау	48	Корякское нагорье
24	Алтай	49	Северная Земля, Новая Земля и Земля Франца-Иосифа, другие районы Арктики
25	Кузнецкий Алатау	50	Территории других государств

* Район похода - участок местности, на территории которого проводится поход.



Положение о системе поощрения в детско-юношеском туризме и краеведении

Приложение 6



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Федеральный центр детско-юношеского туризма»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(субъект Российской Федерации)

(учреждение, представляющее к награждению)

Отличительный знак «Юный турист России» ____ степени

1. Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
2. Место учебы, класс _____
(полное наименование организации)
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Выполнение нормативов:
– количество однодневных походов _____
– количество двухдневных походов _____
– количество степенных походов _____
– количество категорийных походов 1 к.с. _____, 2 к.с. _____, 3 к.с. _____
– количество видов туризма, в которых совершены походы _____
– количество районов, в которых совершены походы _____

Приложение:
копии подтверждающих документов (маршрутный лист, маршрутная книжка, справка о зачете прохождения спортивного туристского маршрута, зачетная классификационная книжка спортсмена с указанием пройденных маршрутов и др.), на ____ листах.

Руководитель организации _____
(_____)

М.П. «__» _____ 201__ г.



Положение о системе поощрения в детско-юношеском туризме и краеведении

Приложение 7



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Федеральный центр детско-юношеского туризма»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «ЗА ЗАСЛУГИ В РАЗВИТИИ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА»

Фамилия, имя, отчество _____
Число, месяц, год рождения _____
Образование _____
(какое учебное заведение и в каком году окончил(а))

Почтовый адрес, телефон, эл. почта _____
Какими государственными, ведомственными, общественными наградами награжден(а) _____
Место основной работы, должность _____
Основное место общественной работы в детском туризме, занимаемая должность _____

(орган образовательной организации, федерации, турклуба, учреждения, занимающиеся развитием детского туризма)
Стаж (работы/спортивный) в туризме _____
Спортивный разряд, звание по туризму, год получения _____
Инструкторское звание и вид туризма: _____
Общественная и штатная деятельность в сфере детско-юношеского туризма и краеведения:

Период, год	Государственная, региональная, общественная организация, занимающаяся развитием детского туризма	Должность

Краткая характеристика представляемого к награждению с указанием заслуг:

Кандидатура _____
(Фамилия Имя Отчество)
рекомендована _____
(наименование рекомендующей организации)

Руководитель организации _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Порядок заполнения Представления к награждению детей выполнивших установленные нормативы в 2023г.

Представления к награждению принимаются:

- До 31 мая 2024 года
- по электронному адресу turizmskov@yandex.ru
- в формате Word.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



Присвоение разрядов в спортивном туризме

Зачем? За что? Как?

Кира Евгеньевна Лагвилава, тел. +7 (911) 37-009-38
секретарь Псковской федерации
альпинизма, скалолазания и спортивного туризма

Зачем?

- Репутация секции и тренера
- Повышение самооценки и мотивирование ребят
- Достойные отчёты
- Повышение ранга соревнований за счёт опыта участников
- Допуск к соревнованиям высоких классов
- ...



За что?

За походы

- Начиная с одного похода 1 ст.с.



За дистанции

- По проценту от времени победителя с учётом опыта соперников (за место в соревнованиях)
- И за три финиша без КВ в году на любых соревнованиях

Р
А
В
Н
О
З
Н
А
Ч
Н
О

Непоследовательно: что выполнил, то и получил

Как?

Юношеские - в организации, где тренируется спортсмен:

- Приказом директора школы (самостоятельно),
- Приказом центра туризма, клуба (с помощью методистов),
- Постановлением совета региональной федерации (Кира).

2 и 3 взрослые - в местном спорткомитете, у главы района:

- Представлением региональной федерации (Кира).

Основные документы

Тренер:

- Копия паспорта с пропиской / свидетельства о рождении,
- Фотография 3 x 4 (однократно),
- Согласие на обработку данных (выборочно).

Федерация:

- Представление к разряду,
- Копия протокола соревнования,
- Копия справки о составе судей,
- Копия положения / регламента соревнований.

Итог



ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОЙ МКК, ОСОБЕННОСТИ ПОДАЧИ В КОМИССИЮ МАРШРУТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

АРИНА ВЛАДИМИРОВНА РУМЯНЦЕВА,
СЕКРЕТАРЬ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ МКК ПООО «ФАССТ»

ТУРИСТСКО-СПОРТИВНАЯ МАРШРУТНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ (МКК) - ЭКСПЕРТНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ОРГАН ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

- ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКК НАПРАВЛЕНА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ (ТУРИСТОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ) ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
- В МКК ВХОДЯТ САМЫЕ ОПЫТНЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ ПО ВСЕМ ВИДАМ ТУРИЗМА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ, НАИБОЛЕЕ ОПЫТНЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ ТУРИСТСКИХ ГРУПП

МКК В СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДСТВУЮТСЯ:

- ПОЛОЖЕНИЕМ О ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫХ МАРШРУТНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ;
- ПРАВИЛАМИ ВИДА СПОРТА «СПОРТИВНЫЙ ТУРИЗМ»;
- РЕШЕНИЯМИ И ПОСТАНОВЛЕНИЯМИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ФСТР;
- ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МКК:

- РАЗВИТИЕ АКТИВНЫХ ВИДОВ ТУРИЗМА, В ТОМ ЧИСЛЕ И ВИДА СПОРТА «СПОРТИВНЫЙ ТУРИЗМ» В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ;
- ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СПОРТИВНОГО, ТУРИЗМА И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ТУРИСТСКИХ МАРШРУТАХ.

СИСТЕМА МКК В РОССИИ ИМЕЕТ ТРЕХУРОВНЕВОЕ ПИРАМИДАЛЬНОЕ ПОСТРОЕНИЕ

РОССИЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ МКК (ЦМКК ИЛИ МКК ТССР),
СОЗДАНА ПРИ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНОМ СОЮЗЕ РОССИИ И ЯВЛЯЕТСЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ПО ОТНОШЕНИЮ КО ВСЕМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ И ВЕДОМСТВЕННЫМ МКК РОССИИ



МКК РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ
(ОБЛАСТНЫЕ, КРАЕВЫЕ, РЕСПУБЛИКАНСКИЕ И ОКРУЖНЫЕ),
СОЗДАНЫ ПРИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ



МКК ПЕРВИЧНЫХ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
МОГУТ БЫТЬ СОЗДАНЫ В ЛЮБОЙ ОРГАНИЗАЦИЯ, ИМЕЮЩЕЙ СЕКЦИЮ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО (СПОРТИВНОГО) ТУРИЗМА

ПРИ СОЗДАНИИ КАЖДАЯ МКК ПОЛУЧАЕТ СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ПО:

- ВЫПУСКУ ГРУПП НА МАРШРУТ И РАССМОТРЕНИЮ МАРШРУТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ОТЧЕТОВ О СОВЕРШЕННЫХ ПОХОДАХ – ДО ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ СЛОЖНОСТИ ОТДЕЛЬНО ПО КАЖДОМУ ВИДУ ТУРИЗМА;
- ПРИСВОЕНИЮ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ И ЗВАНИЙ ПО ТУРИЗМУ, АТТЕСТАЦИИ ТУРИСТСКИХ КАДРОВ;
- ПОДГОТОВКЕ ТУРИСТСКИХ КАДРОВ ОПРЕДЕЛЕННОГО УРОВНЯ.

*ВЫШЕСТОЯЩАЯ МКК СОГЛАСОВЫВАЕТ ПОЛНОМОЧИЯ НИЖЕСТОЯЩИХ,
СРОКОМ НА 4 ГОДА,
ДАННЫЕ ВНОСЯТСЯ В РЕЕСТР МКК РФ*

ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВЕННОМУ СОСТАВУ СЕКТОРА МКК ПО ВИДУ ТУРИЗМА И ТУРИСТСКОМУ ОПЫТУ ЕГО ЧЛЕНОВ

Полномочия МКК	Туристский опыт членов МКК видового сектора, не менее	Количественный состав видового сектора МКК, не менее
Н/к, 1-3 ст.с.	1Р	3 человека
1 к.с.	1*2Р	
2 к.с.	2*2Р	
3 к.с.	2*3Р	
4 к.с.	2*4Р	
5 к.с.	2*5Р	4 человека
6 к.с.	2*6Р	

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКК:

- КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ РАБОТА;
- РАССМОТРЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ МАРШРУТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ВЫПУСК ГРУПП НА МАРШРУТЫ;
- КОНТРОЛЬ ГРУПП НА МАРШРУТЕ;
- РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ЗАЧЕТ ПРОЙДЕННЫХ МАРШРУТОВ;
- РАССМОТРЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ НИЖЕСТОЯЩИМ МКК, КОНТРОЛЬ НАД ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ;
- ЛЕГАЛИЗАЦИЯ МАРШРУТОВ, ПРОЙДЕННЫХ РАНЕЕ БЕЗ ОФОРМЛЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ МАРШРУТНЫХ ДОКУМЕНТОВ;
- ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА МАРШРУТАХ;
- СБОР СВЕДЕНИЙ, РАЗБОР И АНАЛИЗ ПРИЧИН НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА МАРШРУТАХ;

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ МАРШРУТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

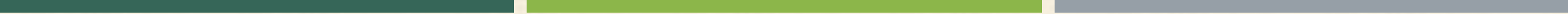
- МАРШРУТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПОДАЮТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГРУППЫ ИЛИ ЕЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ В МКК;
- ЧЛЕНЫ ВИДОВОГО СЕКТОРА РАССМАТРИВАЮТ ИХ (ВСЕ ВМЕСТЕ ИЛИ КАЖДЫЙ ОТДЕЛЬНО; ОЧНО ИЛИ ДИСТАНЦИОННО, В ПРИСУТСТВИИ ИЛИ БЕЗ ПРИСУТСТВИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ);
- В СЛУЧАЕ НЕДОСТАТОЧНОСТИ ПОЛНОМОЧИЙ МКК, ИЛИ ОТСУТСТВИЯ ДОСТАТОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ У ЧЛЕНОВ МКК ПО РАЙОНУ МАРШРУТА ИЛИ ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕПЯТСТВИЙ – ДОКУМЕНТЫ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССМОТРЕНИЯ И ЗАПОЛНЕННЫМ ХОДАТАЙСТВОМ НАПРАВЛЯЮТСЯ В ВЫШЕСТОЯЩУЮ МКК;
- РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ МАРШРУТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ЗАВЕРЯЕТСЯ ПОДПИСЯМИ ЧЛЕНОВ МКК И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ/ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ;
- ПЕРВЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР МАРШРУТНОЙ КНИЖКИ/ЛИСТА ВОЗВРАЩАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЮ ГРУППЫ, ВТОРОЙ ОСТАЕТСЯ В МКК.

ПЕРЕД ВЫХОДОМ НА МАРШРУТ ГРУППА ТУРИСТОВ ОБРАЩАЕТСЯ В МКК (ЗАБЛАГОВРЕМЕННО!) И ПРЕДОСТАВЛЯЕТ НА РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:


- **МАРШРУТНУЮ КНИЖКУ/МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ – В 2 ЭКЗЕМПЛЯРАХ;**
- ✓ СПИСОК ГРУППЫ – ФИО, ВОЗРАСТ, ОПЫТ, КОНТАКТЫ РОДСТВЕННИКОВ, ПОДПИСИ (В ЗНАНИИ ПРАВИЛ ВИДА СПОРТА «СПОРТИВНЫЙ ТУРИЗМ И УСЛОВИЙ ДАННОГО ПОХОДА);
- ✓ НОМЕР РЕГИСТРАЦИИ ТУРИСТСКОЙ ГРУППЫ В МЧС, КОНТАКТЫ СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ИНФОРМАЦИЮ О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С НИМИ);
- ✓ СОСТАВ АПТЕЧКИ, ИНФОРМАЦИЮ О НАЛИЧИИ ЗНАНИЙ ПО ОКАЗАНИЮ ПМП;
- ✓ МЕНЮ И РАСКЛАДКА НА ПОХОД;
- ✓ СПИСКИ СНАРЯЖЕНИЯ – ЛИЧНОГО, ГРУППОВОГО, СПЕЦИАЛЬНОГО;
- **КАРТОГРАФИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ (С НАНЕСЕННОЙ НИТКОЙ МАРШРУТА, ВОЗМОЖНЫМИ ВАРИАНТАМИ СТОЯНОК И НОЧЕВОК, ЗАПАСНЫМИ ВАРИАНТАМИ МАРШРУТА, УКАЗАНИЕМ АВАРИЙНЫХ ТОЧЕК ВЫХОДА С МАРШРУТА);**
- **ФОТОГРАФИИ И ОПИСАНИЯ СЛОЖНЫХ УЧАСТКОВ ПРЕДСТОЯЩЕГО МАРШРУТА;**
- **СПРАВКИ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ТУРИСТСКИЙ ОПЫТ РУКОВОДИТЕЛЯ И УЧАСТНИКОВ ГРУППЫ;**

НЕОБХОДИМО ПОЛУЧИТЬ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ПОДПИСИ) ТРЕБУЕМОГО КОЛИЧЕСТВА ЧЛЕНОВ МКК

Категория сложности маршрута	Количество членов МКК, осуществляющих рассмотрение маршрутных документов	Председатель МКК, его заместитель
Н/к, 1-3 ст.с.	1	1
1 к.с.		
2-6 к.с.	2	



**МКК, РАССМОТРЕВШАЯ МАРШРУТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, НЕ
НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ
ПРОИСШЕСТВИЯ, СЛУЧИВШИЕСЯ ВО ВРЕМЯ
ПРОХОЖДЕНИЯ МАРШРУТА ИЗ-ЗА НАРУШЕНИЯ МЕР
БЕЗОПАСНОСТИ В УСЛОВИЯХ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ
УЧАСТНИКАМИ ТУРИСТСКОЙ ГРУППЫ, А ТАКЖЕ В
СЛУЧАЕ ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.**



КОНТРОЛЬ ГРУПП НА МАРШРУТЕ. ЧТО ДЕЛАЕТ МКК?

- **ОТСЛЕЖИВАЕТ, ЧТО ГРУППА В ЗАЯВЛЕННЫЕ СРОКИ ВЫШЛА НА МАРШРУТ И ОКОНЧИЛА ЕГО;**
В УКАЗАННЫЕ В МАРШРУТКЕ СРОКИ ОТПРАВЬТЕ SMS О ВЫХОДЕ НА МАРШРУТ И АНАЛОГИЧНОЕ СООБЩЕНИЕ – ОБ ОКОНЧАНИИ МАРШРУТА, В ТОЧКЕ ВЫХОДА С НЕГО.
«ГРУППА В СОСТАВЕ ___ ЧЕЛ. ВЫШЛА НА МАРШРУТ. РУКОВОДИТЕЛЬ (ФАМИЛИЯ).»
ЕСЛИ КТО-ТО ИЗ ЗАЯВЛЕННЫХ УЧАСТНИКОВ НЕ ПОШЕЛ В ПОХОД – УКАЖИТЕ ИХ В SMS.
- **В СЛУЧАЕ АВАРИИ ПОМОГАЕТ СВЯЗАТЬСЯ С ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ГРУППОЙ И ОРГАНИЗОВАТЬ ПОМОЩЬ;**

РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТНЫХ МАТЕРИАЛОВ О ПРОЙДЕННЫХ МАРШРУТАХ:

- МКК РАССМАТРИВАЕТ ОТЧЕТЫ ТОЛЬКО ТЕХ ГРУПП, КОТОРЫЕ ОНА ВЫПУСКАЛА НА МАРШРУТ;
ФОРМА ОТЧЕТА И СРОКИ ЕГО СДАЧИ ВСЕГДА ОПРЕДЕЛЕНЫ ПРИ ЗАЯВКЕ И УКАЗАНЫ В МАРШРУТНОЙ КНИЖКЕ
- ВЫДАЕТ СПРАВКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ТУРИСТСКОГО МАРШРУТА УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА,
ПОДПИСАННЫЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ/ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕМ И ЗАВЕРЕННЫЕ ШТАМПОМ МКК;
СПРАВКИ ПОДГОТАВЛИВАЕТ – ЗАПОЛНЯЕТ И РАСПЕЧАТЫВАЕТ РУКОВОДИТЕЛЬ ПОХОДА
- ФОРМИРУЕТ БИБЛИОТЕКУ ОТЧЕТОВ.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МКК



КОНТАКТЫ

ПИШИТЕ, ЗВОНИТЕ, ПРИХОДИТЕ!

ОТВЕТИМ НА ВАШИ ВОПРОСЫ. ЕСЛИ САМИ ЗНАЕМ ☺

*АРИНА РУМЯНЦЕВА,
СЕКРЕТАРЬ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ МКК*

LADYSUCCESS@MAIL.RU

+7(921)212-26-42

HTTPS://VK.COM/PSKOVTURCLUB





УДАЧНЫХ ВАМ ПОХОДОВ!



ГАОУ ДО «Лидер»
СП Туризм

*Маршрутно-квалификационная
комиссия*

Документы для регистрации категорийных походов

1. Маршрутная книжка в 2х экземплярах
2. Оригиналы или копии справок, подтверждающие туристский опыт участников и руководителя
3. Картографический материал по району прохождения маршрута
4. Письменное разрешение родителей (законных представителей)
5. Медицинский допуск на участие в походе
6. Приказ о проведении похода от образовательной организации.
(с указанием планируемого маршрута, сроков проведения, состава туристской группы.)

Документы для регистрации некатегорийных походов

1. Маршрутный лист туристской группы.
2. Письменное разрешение родителей (законных представителей), с указанием особенностей детей, которые необходимо учесть в походе
3. Медицинский допуск на участие в походе продолжительностью свыше трех дней .Обучающимся, допущенным к занятиям физической культурой по основной группе без ограничений, медицинский допуск для участия в походе продолжительностью до 3-х дней не требуется.
4. Приказ о проведении похода от образовательной организации.
(с указанием планируемого маршрута, сроков проведения, состава туристской группы.)

Руководитель группы проводит инструктаж с обучающимися о мерах для обеспечения безопасности при использовании транспорта и в походе, о чем производится запись в «журнале регистрации инструктажа по технике безопасности в туристских походах».